

**ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ
ГРУПИ ПРОДОВЖЕНОГО ДНЯ
В ПОЧАТКОВІЙ ШКОЛІ**

(практичний посібник)

У посібнику подано конкретні поради та рекомендації щодо організації роботи групи продовженого дня в початковій школі.

Посібник призначений для вихователів ГПД, заступників директорів з навчально-виховної роботи.

Зміст

1. Основні завдання груп продовженого дня.....	4
2. Порядок відкриття та комплектування груп продовженого дня.....	4
3. Режим групи продовженого дня.....	5
4. Планування роботи вихователя групи продовженого дня	7
5. Внутрішкільний контроль.....	9
6. Додатки.....	11
7. Список використаної літератури.....	32

Група продовженого дня є однією із форм виховання дітей і допомагає організувати найсприятливіші умови для їхнього відпочинку, навчання і виховання, поєднання навчально-виховної роботи на уроках і в позаурочний час. Вона забезпечує, враховуючи вікові особливості, їхній розумовий, моральний, естетичний, фізичний, духовний розвиток, створює умови для організації продуктивної праці, відкриває можливості всебічного виявлення і розвитку індивідуальних здібностей, запитів та інтересів дітей.

Основні завдання груп продовженого дня

Основними завданнями групи продовженого дня є:

- організація самостійної роботи учнів із закріплення та поглиблення знань, умінь та навичок, набутих на уроках;
- створення сприятливих умов для формування учнівського колективу та надання кваліфікованої допомоги учням у підготовці до уроків і виконанні домашніх завдань;
- організація індивідуальної, групової та колективної роботи учнів;
- організація дозвілля учнів;
- формування в учнів ціннісних орієнтацій;
- здійснення заходів, спрямованих на збереження та зміцнення здоров'я учнів, на їх психічний та фізичний розвиток, набуття навичок здорового способу життя;
- виховання позитивного ставлення до суспільно-корисної праці;
- надання допомоги батькам або особам, які їх замінюють, у вихованні учнів.

Порядок відкриття та комплектування груп продовженого дня

Порядок утворення, комплектування та організації навчально-виховного процесу групи продовженого дня загальноосвітнього навчального закладу незалежно від типу і форми власності встановлює Положення про групу продовженого дня загальноосвітнього навчального закладу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 5 жовтня 2009 р. N 1121.

Підставою для організації роботи групи продовженого дня є:

- необхідна кількість заяв батьків або осіб, які їх замінюють;
- необхідна матеріально-технічна база;
- умови для організації денного відпочинку (сну) першокласників;
- можливості для організації харчування у залежності від тривалості перебування учнів у групі продовженого дня;
- наказ директора навчального закладу;

- погодження місцевого органу управління освітою.

Група продовженого дня може комплектуватися з учнів одного класу, кількох класів (зокрема, перших або других, або третіх), кількох різних класів, але не більш як чотирьох вікових груп. Наповненість групи продовженого дня не повинна бути більшою 30 учнів.

Зарахування учнів до групи продовженого дня та їх відрахування здійснюються згідно з наказом керівника загальноосвітнього навчального закладу на підставі відповідної заяви батьків або осіб, які їх замінюють.

Заяви про зарахування учнів до групи продовженого дня приймаються на початку кожного навчального року, як правило, до 5 вересня.

Документація ГПД

1. Режим групи продовженого дня (затверджений директором).
2. Календарно-тематичний план.
3. План вихователя (щоденний).
4. Журнал ГПД.
5. Зошит щодо наступності роботи вчителя і вихователя.

Режим групи продовженого дня

Успішна робота групи продовженого дня залежить не тільки від того, наскільки цілеспрямовано спланована робота, але й наскільки правильно організований у ній режим. Від раціонального, з точки зору педагогічної і гігієнічної побудови, режиму залежить підвищення успішності, збереження достатньої працездатності і попередження втомлюваності учнів. Дотримання упродовж тривалого часу правильного режиму сприяє зміцненню здоров'я, створює життєрадісний настрій і підвищує працездатність школярів. Неухильне дотримання режиму виховує в учнів такі цінні якості як дисциплінованість, акуратність, організованість.

Правильне чергування в режимі дня праці і відпочинку в свою чергу сприяє збереженню в дітей найвищої працездатності.

Режим дня в групі повинен відповідати психолого-педагогічним, гігієнічним і віковим особливостям учнів і сприяти перетворенню в єдиний гармонійний процес навчально-виховну роботу, відпочинок і трудову діяльність школярів.

Режим роботи групи продовженого дня розробляється відповідно до Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-

виховного процесу, ухвалюється педагогічною радою і затверджується керівником загальноосвітнього навчального закладу.

При плануванні режиму роботи групи продовженого дня необхідно врахувати такі вимоги:

- відповідність режиму віковим особливостям школярів;
- педагогічне забезпечення чергування режимних моментів;
- раціональний розподіл часу на навчання, харчування, відпочинок, позакласні і позашкільні заходи, в тому числі максимальне перебування дітей на свіжому повітрі;
- чітку організацію роботи дитячого колективу, єдність вимог до дітей і контроль за їх діяльністю.

Орієнтуючись на рекомендовані режими і беручи до уваги місцеві умови (черговість проведення годин дозвілля і прогулянок на території школи, час роботи загально-шкільних гуртків і секцій), вихователь розробляє режим конкретної групи продовженого дня, враховуючи пропозиції вчителів, побажання батьків.

Режим роботи групи продовженого дня повинен передбачати:

1) організацію:

- прогулянки тривалістю не менш як одна година 30 хвилин (для учнів перших - четвертих класів);
- харчування тривалістю не менш як 30 хвилин;
- суспільно-корисної праці;
- денного відпочинку (сну) в групі продовженого дня, сформованої з учнів першого класу, тривалістю не менш як одна година 30 хвилин;

2) виконання домашніх завдань (самопідготовка) для учнів другого класу тривалістю 45 хвилин, третього класу - одна година 10 хвилин, четвертого класу - одна година 30 хвилин;

3) проведення:

- виховної години;
- спортивно-оздоровчих занять для учнів першого класу тривалістю не менш як 35 хвилин, другого - четвертого класів - 40 хвилин;
- занять за інтересами, у гуртках, секціях.

Тривалість перебування учнів у групі продовженого дня становить шість годин на день, а за наявності відповідної заяви батьків або осіб, які їх замінюють, може зменшуватися

Режим дня є законом життя і діяльності всього педагогічного та учнівського колективів школи. Психолого-педагогічне значення режиму полягає в тому, що він забезпечує чітку організацію життя і діяльності педагогів і учнів, виробляє в них (відповідний стереотип, сприяє піднесенню якості всієї навчально-виховної роботи.

Дбаючи про виконання режиму, слід пам'ятати, що зайва

регламентація діяльності вихованців стримує їх ініціативу й самодіяльність. Діти повинні мати час побути на самоті або в невеликому колі друзів.

Режим дня учнів не може бути постійним, він динамічний, і як динамічне саме життя школи.

Планування роботи вихователя групи продовженого дня

Одним із головних чинників активізації позакласної, позаурочної виховної роботи в групах продовженого дня має стати глибоко продумана система її планування вихователями. Планування включає в себе два види планів: календарно-тематичне планування і щоденне планування.

Календарно-тематичне планування вихователів складаються на період, визначений педагогічним колективом, у довільній формі і узгоджуються з заступником директора з навчально-виховної роботи. Плани мають бути стислими, конкретними, лаконічними, передбачати заходи, які обов'язково мають бути виконаними і які можна контролювати.

Перспективний план виховної роботи вихователя групи продовженого дня передбачає:

- концентрацію знань, умінь і практичних навичок вихователя у виборі засобів виховної роботи;
- вибір оптимальних шляхів для найбільш повного виконання своїх посадових обов'язків;
- можливість проведення змістовного контролю за виконанням обов'язків вихователя адміністрацією школи;
- планування та організацію різних видів виховної роботи, спрямованих на колектив та особистість учня.

Перспективний план можна складати за такими розділами:

- аналіз роботи ГПД за минулий рік;
- мета та завдання на наступний рік;
- основні напрями діяльності ГПД;
- заходи з охорони здоров'я та фізичного розвитку дитини;
- індивідуальна робота з учнями;
- робота з батьками.

Важливою складовою частиною плану роботи вихователя є вступна частина. Приступаючи до її написання, вихователь повинен знати і враховувати індивідуальні можливості учнів, слабкі й сильні сторони учнівського колективу. В цьому розділі глибоко аналізується результативність роботи вихователя за минулий рік, розкриваються як позитивні, так і негативні тенденції виконання поставлених завдань, причини прорахунків. В стислій формі проводиться аналіз рівня вихованості колективу групи, окремих учнів.

З урахуванням стану розвитку учнівського колективу, бачення перспективи його розвитку вихователем ставляться конкретні завдання на наступний рік роботи, які поділяються на три групи:

- . виховні завдання;
- . пізнавальні завдання;
- . завдання по згуртуванню колективу учнів.

Розділ організації духовного розвитку дітей передбачає планування екскурсій, прогулянок, конкурсів, виставок, свят, ранків, культпоходів, бібліотечних годин, трудових десантів, уроків гарної поведінки, зустрічей з цікавими людьми, змагань, обрядових свят, днів іменинника, бесід, клубних годин, гурткової роботи.

У розділі “Робота з батьками, індивідуальна робота з дітьми”, планується проведення тематичних батьківських зборів, лекцій, бесід, прес-конференцій “Ми і наші діти”, усних журналів, днів (тижнів) відкритих дверей, диспутів, зустрічей за “круглим столом”, конференцій по обміну досвідом сімейного виховання, вечорів запитань і відповідей, консультацій (групових, індивідуальних), відкритих заходів для батьків, виставок: “Світ захоплень моєї сім’ї”, “Сімейна кулінарія”, декоративно-вжиткової творчості сімей, сімейних альбомів, колекцій, конкурсів: “Ну-мо, тата”, “Ну-мо, мами”, “Тато, мама і я бережлива сім’я”, “Зоряний час”; концертів: “Співочі сім’ї”, “Візьми гітару”, Днів батька і мами тощо.

Таким чином, у цих розділах вихователь планує такі виховні заходи, які дають йому можливість ефективного виконання поставлених перед собою виховних, пізнавальних завдань і завдань по згуртуванню колективу учнів.

Такий підхід до планування роботи дає можливість вихователю бачити перспективу розвитку учнівського колективу і кожної дитини, глибоко аналізувати окремі прорахунки в роботі, здійснювати дійовий самоконтроль за своєю діяльністю.

У вимогах до щоденного планування вихователя слід дотримуватися вимог щодо поурочних планів-конспектів вчителів. Вихователь в кожному запланованому заході повинен зазначати мету, обладнання, форми діяльності учнів; повинен передбачати індивідуальну і диференційовану роботу в підготовці і проведенні заходів, базуючись на продовженні навчальної, розвиваючої і виховної роботи. Щоденне планування може містити сценарії виховних заходів, комплекси вправ, опис ігор.

Внутрішкільний контроль

Важливе місце в системі мір щодо організації ефективної роботи групи продовженого дня займає внутрішкільний контроль.

Внутрішкільний контроль – це система мір, направлених на досягнення конкретних результатів педагогічної діяльності :

- компетентна перевірка виконання рішень керівних органів;
- вдале, оперативне і тактовне виправлення недоліків в діяльності виконуючих ;
- удосконалення управлінської діяльності керівників на основі розвитку аналітичних умінь і навичок;
- виявлення і узагальнення передового педагогічного досвіду.

З метою грамотної організації функції контролю керівник, контролюючий роботу ГПД, складає план контролю з вказівками конкретних напрямлень аналізу і термінв його виконання. Вихователь групи продовженого дня на початку навчального року повинен бути ознайомлений з цим планом.

Контроль за роботою групи продовженого дня

№	Заходи	в	ж	л	г	с	л	б	к	т	Де слухається	Відмітка про виконання
1	Перевірка календарного планування											
2	Виконання режиму											
3	Кількісний склад груп											
4	Контроль за відвідуванням											
5	Контроль за харчуванням											
6	Контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних норм											
7	Результативність виконання домашнього											

	завдання											
8	Анкетування батьків щодо роботи ГПД											
9	Проведення бесід із попередження дитячого травматизму.											
10	Проведення спортивних годин.											
11	Методика проведення прогулянок											
12	Проведення занять за інтересами											
13	Перевірка документації											
14	Робота з учнями, які не встигають											
15	Індивідуальна робота											
16	Матеріально-технічна база ГПД.											

Додатки

Додаток №1

Календарно-тематичне планування Титульна сторінка

Затверджую
01.09.2012р.

Директор школи _____

КАЛЕНДАРНЕ ПЛАНУВАННЯ **виховної роботи** **на I семестр 2012/2013н.р.** **вихователя групи продовженого дня** **загальноосвітньої школи** **I-III ступенів**

Перевірено 01.09.2012р.
Заступник директора з НВР

**АНАЛІЗ РІВНЯ ВИХОВАНOSTІ ДІТЕЙ І ЗАВДАННЯ НА
НАСТУПНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

(зразок)

Групу продовженого дня 2-3 класів на 1 вересня 2012 року сформовано із учнів 2 класу (5уч.), 3 класу (11 уч.).

Всього за списком 16 дітей. У такому складі група працює перший рік. Із п'яти учнів другого класу достатній рівень навчальних досягнень мають лише два учня – Овчаренко А., Пашенко О. Три учні (Дриль К., Будніченко А., Потикун Н.) мають середній рівень навчальних досягнень, володіють початковими навичками самостійної роботи, але систематично потребують індивідуальної допомоги з математики.

Серед учнів третіх класів на високому рівні вчаться – 2 учня, на достатньому рівні – 6 учнів потребують індивідуальної допомоги вихователя під час виконання домашніх завдань – 3 (Биков Ю., Різніченко Д., Григорова В.).

У групі є діти, які за станом здоров'я мають підготовчу фізичну групу – Кипаренко Дмитро, Мудраченко Ніна, Будніченко Анна.

За соціальним складом :

1. Діти з багатодітних сімей :

Григорова Валерія (3 клас), Потикун Наталя (2 клас), Дриль Катерина (2 клас).

2. Діти з неповних сімей – Будніченко Анна (2 клас), Потикун Наталя (2 клас).

3. Діти-чорнобильці - Завгородня Валерія.

4. Діти напівсироти - Григорова Валерія.

Учні групи приймають активну участь у житті групи і школи, із задоволенням виконують доручення.

Учні мають різнобічні інтереси. Зайняті у гуртках :«Математичний», «Клуб любителів природи»; танцювальних: бального танцю і народного танцю .

Колектив групи діяльний, живий, енергійний. Стосунки у групі товариські, толерантні, приятельські. Загальний рівень вихованості та культури дитячого колективу – середній.

Виховні завдання на I семестр:

- виховувати всебічно та гармонійно розвинену особистість;
- прищеплювати учням любов до навчання, створювати умови для засвоєння навчальних програм і розвитку творчих здібностей;

- підтримувати позитивний мікроклімат в колективі та групах, на заняттях і в позаурочному спілкуванні;
- виховувати турботливе ставлення одне до одного, до батьків, учителів, молодших за віком і людей похилого віку; формувати найкращі моральні якості;
- надавати кваліфіковану допомогу батькам у питаннях виховання в дітях кращих людських якостей і подолання негативних звичок і рис характеру;
- прищеплювати учням загальноприйняті етичні норми в поведінці та спілкуванні.

Сприяти вихованню інтересу до навчання, щоб кожен учень відчував радість від своїх навчальних та особистих досягнень, інтерес до нових знань, а для цього навчально-виховний процес в групі продовженого дня будувати на засадах особистісно зорієнтованого підходу до вихованців.

Розділ №2

Проблема:

Всебічний і гармонійний розвиток учнів шляхом особистісно орієнтованого підходу до кожної дитини. Застосування дидактичних ігор і розвивальних вправ, що стимулюють розумову і творчу активність, сприяють розвитку пам'яті, уваги, логічного мислення та зв'язного мовлення.

Завдання навчально-виховної роботи в групі продовженого дня

1. Забезпечувати комплексний підхід до здійснення патріотичного, трудового, фізичного, естетичного виховання.
2. Виховувати дисциплінованість, культуру поведінки в школі і в громадських місцях.
3. Виховувати бажання працювати, формувати практичні трудові навички із самообслуговування.
4. Здійснювати особистісно орієнтований підхід до кожного вихованця в процесі всебічного розвитку їх здібностей.
5. Сприяти формуванню дитячого колективу, комфортних умов перебування дітей у школі в другій половині дня.
6. Вчити раціонально використовувати свій час (під час виконання домашніх завдань)

Розділ №3

Робота з батьками

1. Щодня проводити індивідуальні бесіди з окремими батьками з питань виховання, навчання і поведінки учнів.
2. Брати участь в батьківських зборах .
3. Знайомити учнів з професіями їхніх батьків (в процесі проведення екскурсій , бесід, зустрічей з батьками).
4. Підготувати бібліотечку для батьків з питань виховання дітей молодшого шкільного віку.

Розділ №4

Заходи з охорони життя та здоров'я вихованців

1. Обов'язкове дотримання режиму роботи групи продовженого дня.
2. Систематично проводити рухливі ігри на прогулянках.
3. Вивчати правила дорожнього руху. Проводити бесіди з учнями на цю тему.
4. Проводити заходи по вивченню правил протипожежної безпеки.
5. Розробити систему активних фізкультхвилинок під час самопідготовки.
6. Налагодити співпрацю з медичним персоналом школи

Розділ №5

Спрямування днів тижня

Понеділок	<i>Морально-етичне виховання</i>
Вівторок	<i>Віконечко в природу</i>
Середа	<i>Розширення та поглиблення знань з окремих предметів шкільної програми</i>
Четвер	<i>Дбаємо про здоров'я</i>
П'ятниця	<i>Звичаї нашого народу</i>

Розділ №6

Дата	Організація духовного розвитку дітей	Заходи з охорони здоров'я та фізичного розвитку учнів	Робота з батьками, індивідуальна робота з дітьми	Бесіди по попередженню дитячого травматизму
	Морально-етичне виховання			
	Віконечко в природу			
	Розширення та поглиблення знань з окремих предметів шкільної програми			
	Дбаємо про здоров'я			
	Звичаї нашого народу			

Нормативно-правові документи

Державні правила і норми влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчального - виховного процесу (витяг)

*Затверджено
постановою Головного державного
санітарного лікаря України
14.08.2002р. №63*

9. Організація навчально-виховного процесу

9.19. У групах продовженого дня тривалість прогулянки для школярів повинна бути не меншою, ніж 1,5 години протягом дня. Самопідготовку учнів слід розпочинати з 15-ї години. Тривалість самопідготовки визначається класом навчання відповідно до пункту 9.9.

9.9. При визначенні доцільності, характеру, змісту та обсягу домашніх завдань слід враховувати індивідуальні особливості учнів та педагогічні вимоги. У 1-му класі домашні завдання не задаються. Обсяг домашніх завдань має бути таким, щоб витрати часу на їх виконання не перевищували у 2-му класі – 45 хвилин; у 3-му класі – 1 година 10 хвилин; у 4-му класі - 1 година 30 хвилин.

Найкращим поєднанням видів діяльності дітей у групі продовженого дня є рухлива активність на повітрі до початку самопідготовки (прогулянки, рухливі й спортивні ігри, суспільно корисна праця на пришкольній ділянці тощо), а по завершенні самопідготовки – участь у заходах емоційно-розвивального характеру (заняття в гуртках, ігри, підготовка і проведення концертів самодіяльності, вікторин тощо)

Учні зараховуються до групи продовженого дня за згодою батьків або осіб . які їх замінюють. На підставі заяви батьків (осіб, які їх замінюють) дозволяється відпускати дітей у зручний для батьків час.

Головний державний санітарний лікар

О.О.Бобильова

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 5 жовтня 2009 р. N 1121

ПОЛОЖЕННЯ
про групу продовженого дня
загальноосвітнього навчального закладу

1. Це Положення встановлює порядок утворення, комплектування та організації навчально-виховного процесу групи продовженого дня загальноосвітнього навчального закладу незалежно від типу і форми власності (далі - група продовженого дня).

2. Під час організації навчально-виховного процесу групи продовженого дня загальноосвітній навчальний заклад керується Конституцією і законами України, статутом загальноосвітнього навчального закладу, наказами МОН та цим Положенням.

3. Група продовженого дня загальноосвітнього навчального закладу державної та комунальної форми власності функціонує за рахунок коштів відповідних бюджетів, а приватної форми власності - за рахунок коштів засновника (власника) та інших джерел, не заборонених законодавством.

4. Під час організації навчально-виховного процесу групи продовженого дня загально-освітній навчальний заклад державної та комунальної форми власності може надавати платні освітні послуги на договірній основі згідно з переліком платних послуг, які можуть надаватися державними навчальними закладами, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 20 січня 1997 р. N 3 (Офіційний вісник України, 1997 р., число 4, с. 30).

5. Основними завданнями групи продовженого дня є:
організація самостійної роботи учнів із закріплення та поглиблення знань, умінь та навичок, набутих на уроках;

створення сприятливих умов для формування учнівського колективу та надання кваліфікованої допомоги учням у підготовці до уроків і виконанні домашніх завдань;

організація індивідуальної, групової та колективної роботи учнів;
організація дозвілля учнів;

формування в учнів ціннісних орієнтацій;

здійснення заходів, спрямованих на збереження та зміцнення здоров'я учнів, на їх психічний та фізичний розвиток, набуття навичок здорового способу життя;

виховання позитивного ставлення до суспільно-корисної праці; надання допомоги батькам або особам, які їх замінюють, у вихованні учнів.

6. Учасниками навчально-виховного процесу групи продовженого дня є керівник загальноосвітнього навчального закладу, учні, вихователь та інші педагогічні працівники, батьки або особи, які їх замінюють, психолог, бібліотекар, медичний працівник закладу, а також вчителі, керівники гуртків, спеціалісти позашкільних установ і організацій, які мають педагогічну освіту.

Права і обов'язки учасників навчально-виховного процесу групи продовженого дня визначаються Законами України "Про освіту", "Про загальну середню освіту"), статутом загальноосвітнього навчального закладу, правилами внутрішнього трудового розпорядку, наказами МОН та цим Положенням.

7. Рішення про утворення групи продовженого дня загальноосвітнього навчального закладу державної та комунальної форми власності приймає його керівник за погодженням з місцевим органом виконавчої влади та органом місцевого самоврядування, а приватної форми власності - за погодженням із засновником (власником).

8. Група продовженого дня утворюється за наявності:

необхідної навчально-матеріальної бази;

умов для організації денного відпочинку (сну) в групі продовженого дня, сформованої з учнів першого класу;

умов для організації харчування відповідно до Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу.

9. Наповнюваність групи продовженого дня здійснюється згідно з наказами МОН.

10. Рішення про зменшення чисельності учнів групи продовженого дня приймає керівник загальноосвітнього навчального закладу за погодженням з місцевим органом виконавчої влади та органом місцевого самоврядування.

11. Відносини між загальноосвітнім навчальним закладом і батьками або особами, які їх замінюють, з питань організації навчально-виховного процесу групи продовженого дня регулюються цим Положенням.

12. Зарахування учнів до групи продовженого дня та їх відрядження здійснюються згідно з наказом керівника загальноосвітнього навчального закладу на підставі відповідної заяви батьків або осіб, які їх замінюють.

Заяви про зарахування учнів до групи продовженого дня приймаються на початку кожного навчального року, як правило, до 5 вересня.

13. Група продовженого дня може комплектуватися з учнів одного класу, кількох класів (зокрема, перших або других, або третіх), кількох різних класів, але не більш як чотирьох вікових груп.

Режим роботи групи продовженого дня розробляється відповідно до Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу, ухвалюється педагогічною радою і затверджується керівником загальноосвітнього навчального закладу.

14. Режим роботи групи продовженого дня повинен передбачати:

1) організацію:

прогулянки тривалістю не менш як одна година 30 хвилин (для учнів перших - четвертих класів);

харчування тривалістю не менш як 30 хвилин;

супільно-корисної праці;

денного відпочинку (сну) в групі продовженого дня, сформованої з учнів першого класу, тривалістю не менш як одна година 30 хвилин;

2) виконання домашніх завдань для учнів другого класу тривалістю 45 хвилин, третього класу - одна година 10 хвилин, четвертого класу - одна година 30 хвилин, п'ятого - шостого класів - дві години 30 хвилин, для учнів сьомого класу - три години;

3) проведення:

спортивно-оздоровчих занять для учнів першого класу тривалістю не менш як 35 хвилин, другого - четвертого класів - 40 хвилин, для учнів п'ятого - сьомого класів - 45 хвилин;

занять у гуртках, секціях, екскурсій.

15. Тривалість перебування учнів у групі продовженого дня становить шість годин на день, а за наявності відповідної заяви батьків або осіб, які їх замінюють, може зменшуватися.

16. Для організації денного відпочинку (сну) в групі продовженого дня, сформованої з учнів першого класу, адміністрація загальноосвітнього навчального закладу облаштовує відповідне приміщення з додержанням вимог законодавства щодо охорони праці, правил протипожежної безпеки, санітарно-гігієнічних та державних будівельних правил та норм.

17. Відповідальність за збереження навчального обладнання покладається на вихователя та інших педагогічних працівників групи продовженого дня.

18. План роботи вихователя групи продовженого дня погоджується із заступником керівника загальноосвітнього навчального закладу і затверджується керівником такого закладу.

19. Планування навчально-виховного процесу групи продовженого дня, подання статистичних звітів здійснюються відповідно до наказів МОН.

20. Оплата праці вихователя та інших педагогічних працівників групи продовженого дня проводиться відповідно до законодавства.

21. Для організації навчально-виховного процесу групи продовженого дня на належному рівні керівник загальноосвітнього навчального закладу:

створює умови для охорони життя і здоров'я учнів, організації їх харчування і відпочинку;

несе відповідальність та здійснює контроль за харчуванням учнів групи продовженого дня, додержанням санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних правил та норм, медичним обслуговуванням, організацією навчально-виховного процесу групи продовженого дня;

затверджує режим роботи групи продовженого дня, план роботи вихователя, графік харчування учнів.

22. Норми та порядок організації харчування учнів групи продовженого дня встановлюються відповідно до норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 22 листопада 2004 р. N 1591 (Офіційний вісник України, 2004 р., N 47, ст. 3107), та наказів МОН.

23. Медичне обслуговування учнів групи продовженого дня здійснюється медичним працівником загальноосвітнього навчального закладу та закладу охорони здоров'я в установленому порядку.

24. Контроль за охороною здоров'я учнів групи продовженого дня здійснюють органи охорони здоров'я.

НАКАЗ

01.09.2012р.

№ 5

**Про організацію роботи ГПД
та зарахування учнів 2-4 класів до ГПД**

Відповідно до Листа Міністерства освіти і науки України « Про організацію роботи середньої загальноосвітньої школи повного дня і груп продовженого дня» від 27.06.2001р. №1/9 – 245, Державних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу (витяг), затвердженими постановою Головного державного санітарного лікаря України від 14.08.2001р. №63, на підставі заяв батьків, у яких є потреба в перебуванні їхніх дітей після закінчення навчальних занять в групі продовженого дня,

наказую :

1. Укомплектувати групу продовженого дня учнів 2-3 класів кількістю 15 учнів у складі :

1. Дриль Катерина – 2 клас,
2. Овчаренко Антон – 2 клас,
3. Пащенко Олександр – 2 клас,
4. Будніченко Анна – 2 клас,
5. Потікун Наталя – 2 клас,
6. Сердечна Аліна – 3 клас,
7. Білінська Анна – 3 клас,
8. Нейваненко Михайло – 3 клас,
9. Симоненко Максим – 3 клас,
10. Мудраченко Ніна – 3 клас,
11. Завгородня Валерія – 3 клас,
12. Різніченко Денис – 3 клас,
13. Кипаренко Дмитро – 3 клас,
14. Биков Юрій – 3 клас,
15. Григорова Валерія – 3 клас,
16. Філімонова Віталія – 3 клас.

2. Укомплектувати групу продовженого дня учнів 2-4 класів кількістю 15 учнів у складі :

1. Гуляєв Роман – 2 клас,
2. Кісіль Вікторія – 2 клас,
3. Єрохін Денис – 2 клас,
4. Недосєкова Ірина – 2 клас,
5. Петраченков Анатолій – 2 клас,
6. Гуляєв Дмитро – 3 клас,
7. Коваленко Наталя – 3 клас,
8. Пивоваров Олександр – 4 клас,
9. Волков Давид – 4 клас,
10. Невхорошев Максим – 4 клас,
11. Мельничук Олександр – 4 клас,
12. Полтавченко Микола – 4 клас,
13. Галагура Марія – 4 клас,
14. Чижиков Олег – 4 клас,
15. Чекарда Аліна – 4 клас.

3. Призначити вихователями ГПД :

- 3.1. Пивоварову Ольгу Василівну – вихователем ГПД учнів 2-3 класів.
- 3.2. Гуляєву Наталю Володимирівну – вихователем ГПД учнів 2-4 класів.
4. Затвердити режим роботи груп продовженого дня (додаток додається).
5. Визначити вихователів ГПД відповідальними за :

- стан і організацію навчально-виховного процесу в закріпленій групі продовженого дня;
- охорону життя та здоров'я дітей ;
- ведення журналів груп продовженого дня ;
- облік руху учнів в ГПД.

6. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи

Директор школи

Режим групи продовженого дня учнів 2-3 класів

Понеділок, вівторок, середа, четвер

1. Прихід до школи. Підготовка матеріалів до виховних годин. $13^{00} - 13^{15}$
2. Взаємозв'язок з класоводами: інформація про відсутніх учнів, ознайомлення з домашніми завданнями. Прийом та організація дітей. - $13^{15} - 13^{20}$
3. Прогулянка, рухливі ігри, спортивна година - $13^{20} - 14^{20}$
4. Повернення з прогулянки, бесіда, виховна година - $14^{20} - 14^{40}$
5. Самопідготовка - $14^{40} - 15^{50}$
6. Індивідуальна робота з учнями. Розвиток читацьких та обчислювальних навичок. - $15^{50} - 16^{10}$
7. Відхід дітей додому - $16^{10} - 16^{15}$

П'ятниця

1. Прихід до школи. Підготовка матеріалів до виховних годин $12^{00} - 12^{20}$
2. Взаємозв'язок з класоводами: інформація про відсутніх учнів, ознайомлення з домашніми завданнями. Прийом та організація дітей. - $12^{20} - 12^{25}$
3. Прогулянка, рухливі ігри, спортивна година - $12^{25} - 13^{25}$
4. Повернення з прогулянки, бесіда, виховна година - $13^{25} - 13^{45}$
5. Самопідготовка - $13^{45} - 14^{55}$
6. Індивідуальна робота з учнями. Розвиток читацьких та обчислювальних навичок. - $14^{55} - 15^{15}$
7. Відхід дітей додому - $15^{15} - 15^{20}$

Режим групи продовженого дня учнів 2-4 класів

Понеділок, вівторок, середа, четвер

1. Прихід до школи. Підготовка матеріалів до виховних годин $13^{00} - 13^{15}$
2. Взаємозв'язок з класоводами : інформація про відсутніх учнів, ознайомлення з домашніми завданнями. Прийом та організація дітей - $13^{15} - 13^{20}$

3. Прогулянка, рухливі ігри, спортивна година - $13^{20} - 14^{20}$
4. Повернення з прогулянки, бесіда, виховна година - $14^{20} - 14^{40}$
5. Самопідготовка - $14^{40} - 16^{10}$
6. Відхід дітей додому - $16^{10} - 16^{15}$

П'ятниця

1. Прихід до школи. Підготовка матеріалів до виховних годин - $12^{00} - 12^{20}$
2. Взаємозв'язок з класоводами : інформація про відсутніх учнів, ознайомлення з домашніми завданнями. Прийом та організація дітей - $12^{20} - 12^{25}$
3. Прогулянка, рухливі ігри, спортивна година - $12^{25} - 13^{25}$
4. Повернення з прогулянки, бесіда, виховна година - $13^{25} - 13^{45}$
5. Самопідготовка - $13^{45} - 15^{15}$
6. Відхід дітей додому - $15^{15} - 15^{20}$

Додаток №4

Анкета для батьків

Що я чекаю від ГПД

1. Ваші прізвище, ім'я, по батькові.
2. Чи вважаєте Ви ГПД потрібною?
3. Чи задовольняла Вас робота ГПД минулого року?
4. Що Ви чекаєте від ГПД в цьому році? *(наприклад, покращення виконання домашньої роботи, вихованості дитини, доглянутості за дитиною, ...)*
5. Чи вважаєте Ви правильним режим роботи ГПД?
6. О котрій годині Ви чекаєте свою дитину із ГПД?
7. Ваші зауваження, пропозиції стосовно роботи ГПД?
8. Яку допомогу Ви могли б надати ГПД *(наприклад, обладнання ігрового куточка, спорт приладдя, ...)*

Дякую -- вихователь ГПД _____

АНКЕТА ЩОДО ПЛАНУВАННЯ РОБОТИ ВИХОВАТЕЛЯ

1. Прізвище, ім'я
2. Щоб ти хотів(ла) організувати в групі, щоб було цікаво?
3. Твій день народження (число, місяць)
4. Кого з учнів групи, класу ти найбільше поважаєш? Хто твій товариш?
5. Ким ти мрієш стати?
6. Яку книжку ти зараз читаєш?
7. З ким і де ти проводиш свій вільний час?
8. Чи відвідуєш ти кіно, театр, бібліотеку? З ким?
9. Чи є в тебе товариш, який не вчиться в твоєму класі, групі? Хто він?
10. Кого з дорослих ти поважаєш найбільше? За що?
11. Які риси характеру ти намагаєшся виховати в собі?
12. Яке доручення ти виконуєш в класі? Яке доручення хочеш виконувати в групі?
13. Які доручення батьків ти виконуєш вдома?
14. Хто, по твоєму, не вміє дружити ні з ким?

Список використаної літератури

1. Біляченко О. Орієнтовне календарне планування виховної роботи в ГПД для 3-4 класів // Початкова школа.-2006.- №2.-С.44-46.
2. Гарматюк О., Коробко В. Планування виховної роботи на навчальний рік 1-4 класи. // Початкова освіта.-2009. - №33-№35.
3. Іванова Г.Ж. Настільна книга заступника директора в початковій школі. – Х.: Вид. група «Основа», 2009.
4. Москаленко Л.М. Планування роботи другого позаурочного періоду школи повного дня в 1-4 класах: Методичний посібник. – К.: КМПУ ім. Б.Д.Грін-ченка, 2005.-56с.
5. Попова И.Н., Исаева С.А. Организация и содержание работы в ГПД / Практическое пособие. Начальная школа/ Москва, 2004г.
6. Садовнича З.Ф. Содержание, организация и методика работы в ГПД./ Москва «Просвещение». – 2002г.
7. Співак О.Л. Навчально-виховні заняття в групі продовженого дня .- Х.: Ранок – НТ, 2007.